



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP)

Centrální systém účetních informací státu (CSÚIS)

Portál CSÚIS

(Uživatelská dokumentace)



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP)
Centrální systém účetních informací státu
Portál CSÚIS

Obsah

1. Úvodní informace	4
2. Spuštění aplikace	4
3. Přihlášení do aplikace	4
3.1 Přihlášení klientským certifikátem	5
3.3 Přihlášení pomocí JIP/KAAS	5
3.4 Přihlášení pomocí ISDS	8
4. Navigační menu	9
5. Dashboard	10
6. Odeslání výkazů	10
7. Monitoring výkazů (Vmonitor)	11
8. Monitoring křížový kontrol (KRKmonitor)	14
9. Zobrazení zpráv v Inboxu	16
10. Samoobsluha Agendy ZO	18
10.1 Základní data	19
10.2 Seznam osob	20
10.3 Registrace ZO	22
10.4 Založení vazby	23
10.5 Seznam vazeb	23
10.6 Správa osobních dat a nahrání certifikátu	24
11. Problematika Krajů typu B	26
11.1 ZÚJ typu B	26
11.2 ZO	27
12. Podpora	28
13. Odhlášení z Portálu CSÚIS	28



Použité zkratky a pojmy

CSÚIS

Centrální systém účetních informací státu, součást Integrovaného informačního systému státní pokladny (IISSP)

IČO

Identifikační číslo organizace

IISSP

Integrovaný informační systém Státní pokladny

Technická vyhláška

Vyhláška 383/2009 Sb. o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech), ve znění pozdějších předpisů.

Inbox

Vyhrazený prostor na komunikačním serveru CSÚIS, ve kterém jsou shromažďovány zprávy určené pro konkrétní účetní jednotku a zodpovědnou osobu.

ÚJ

Účetní jednotka – Vybraná účetní jednotka dle Vyhlášky č. 383/2009 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

ZÚJ

Zástupce účetní jednotky – uživatel, který má přístup do datové schránky (ISDS) nebo systému JIP/KASS pro příslušné IČO. Spravuje Agendu ZO za příslušnou ÚJ.

ZO

Zodpovědná osoba – Fyzická osoba zodpovědná za přenos dat mezi vybranou účetní jednotkou a systémem CSÚIS dle §15 technické vyhlášky o účetních záznamech.

Křížová kontrola

Kontrola mezi výkazy Pomocného analytického přehledu dvou účetních jednotek, které sebe uvedou jako partnera transakce nebo partnera aktiva/pasiva vybraných položek v části výkazu PAP 10-13.

ISDS

Informační systém datových schránek

JIP/KAAS

Jednotný identitní prostor / Katalog autentizačních a autorizačních služeb

Kraj typu B

Kraje, jejichž podřízené účetní jednotky předávají své účetní záznamy, finanční údaje a další vybrané údaje do systému CSÚIS prostřednictvím krajského úřadu.



1. Úvodní informace

Portál CSÚIS je náhradou za Webovou aplikaci a slouží pro obousměrnou komunikaci mezi ÚJ, respektive ZÚJ a ZO, které ji zastupují v souladu s technickou vyhláškou o účetních záznamech (§ 15) a CSÚIS bez nutnosti úprav lokálního software ÚJ pro automatizovanou komunikaci.

Portál CSÚIS umožňuje zasílání výkazů v nešifrovaném tvaru, registraci nových ZO a změny existujících ZO přímo v uživatelském prostředí prostřednictvím samoobsluhy.

Dle role uživatele jsou na Portále CSÚIS dostupné následující akce:

Zástupce účetní jednotky (ZÚJ)

- Registrace nové ZO v CSÚIS.
- Vytvoření nové vazby mezi ZO a ÚJ nebo změnu a ukončení stávající vazby.
- Registrace nebo aktualizace klientského certifikátu pro ZO, která je jeho ÚJ přiřazena.
- Zobrazení všech aktivních ZO k dané ÚJ.

Zodpovědná osoba (ZO)

- Editace svých kontaktních údajů (email, telefon).
- Registrace nebo aktualizaci svého klientského certifikátu.
- Zasílání nešifrovaných výkazů.
- Přístup do Inboxu přiřazených ÚJ
- Přístup do V-monitoru a KRK-Monitoru

Alternativou pro předávání výkazů je aplikace Klient CSÚIS, která umožňuje výkazy odeslat (vč. hromadného zaslání) a dále stáhnout zpětnou vazbu z Inboxu. Na rozdíl od Portálu CSÚIS ale v Klientu CSÚIS není dostupný Vmonitor a KRKmonitor. Více informací o aplikaci Klient CSÚIS lze nalézt v uživatelském manuálu na stránkách Státní pokladny (<https://www.statnipokladna.cz/cs/csuis/klient-csuis>).

2. Spuštění aplikace

Portál CSÚIS nevyžaduje na straně uživatele instalaci žádných dodatečných programů nebo speciálních nastavení. Ke svému běhu potřebuje pouze běžný webový prohlížeč se zapnutou podporou cookies a javascriptu. Webovou aplikaci je možné provozovat na systémech s prohlížečem Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox nebo Safari.

Portál CSÚIS je dostupný na adrese: <https://portalcsuis.statnipokladna.gov.cz/csuisweb/index.html>

3. Přihlášení do aplikace

Na Portál CSÚIS mají přístup dva typy uživatelů: zodpovědné osoby (ZO) a zástupci účetních jednotek (ZÚJ). Oba typy uživatelů se liší v dostupných variantách přihlášení.

Přihlášení na Portál jako ZO:

- Přihlášení klientským certifikátem
- Přihlášení pomocí JIP/KAAS

Přihlášení na Portál jako ZÚJ:

- Přihlášení prostřednictvím datových schránek (ISDS)
- Přihlášení pomocí JIP/KAAS



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP)
Centrální systém účetních informací státu
Portál CSÚIS



Ministerstvo financí
České republiky

Přihlášení do Portálu CSÚIS

Jsem Zodpovědná osoba

Zajišťuji předávání výkazů a kontroluji jejich stav

PŘIHLÁŠENÍ KLIENTSKÝM CERTIFIKÁTEM

PŘIHLÁŠENÍ POMOCÍ JIP/KAAS

Jsem Zástupce účetní jednotky

Registruji Zodpovědné osoby a spravuji jejich přístup ke své Účetní jednotce

PŘIHLÁŠENÍ PROSTŘEDNICTVÍM ISDS

PŘIHLÁŠENÍ POMOCÍ JIP/KAAS

Obrázek 1 Rozcestník pro přihlášení

3.1 Přihlášení klientským certifikátem

Klientský certifikát slouží k přihlášení ZO k uživatelskému rozhraní Portálu CSÚIS. Každá ZO si klientský certifikát může nechat vystavit jednou z akreditovaných certifikačních autorit ČR:

- Post Signum (<https://www.postsignum.cz/>)
- I.CA (<https://www.ica.cz>)
- eIdentity (<https://www.eidentity.cz>)
- Národní certifikační agentura (<https://www.narodni-ca.cz>)

Jedná se o komerční certifikát, který je vydáván na dobu určitou. Platnost certifikátu je obvykle jeden rok. Certifikát (veřejná část komerčního certifikátu) musí být registrován zástupcem účetní jednotky (ZÚJ) nebo přímo Zodpovědnou osobou (ZO) (v případě obnovy platnosti certifikátu) do CSÚIS prostřednictvím samoobsluhy.

Při přihlášení pomocí certifikátu se zobrazí dialogové okno, zde vyberete relevantní certifikát (pokud jich máte více) a budete přesměrováni na úvodní obrazovku Portálu CSÚIS.

3.3 Přihlášení pomocí JIP/KAAS

Osoby registrované v systému JIP/KAAS s oprávněním pro agendu CSÚIS mohou nově přistupovat do systému i přes toto rozhraní.



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP)
Centrální systém účetních informací státu
Portál CSÚIS

Nastavení uživatelů a oprávnění na straně JIP/KAAS

Správce JIP/KAAS v organizaci musí zajistit přiřazení následujících rolí požadovaným uživatelům:

- CR116503 – Předávání výkazů CSÚIS (určeno pro ZO)
- CR116553 – Registrace Zodpovědných osob CSÚIS (určeno pro ZÚJ)

Dále je nutno zaškrtnout pole „Přístupová role“ u systému IISSP, viz příklad níže.

PŘÍSTUP DO INFORMAČNÍCH SYSTÉMŮ

- ☐ Agendový informační systém evidence obyvatel (Ministerstvo vnitra)
- ☐ Agendový informační systém Modelovací - testovací - A333 (Ministerstvo vnitra)
- ☐ Agendový informační systém RPP Správa katalogů (Digitální a informační agentura)
- ☐ ARES (Ministerstvo financí)
- ☐ CMS2IASJIP (Ministerstvo vnitra)
- ☐ CMS2JIPProxy (Ministerstvo vnitra)
- ☐ eDoklady Správa ověřovatelů (Digitální a informační agentura)
- ☐ EnviAM (Ministerstvo životního prostředí)
- ☐ ePetice (Digitální a informační agentura)
- ☒ IISSP (Ministerstvo financí)
 - ☒ Přístupová role
- ☐ Informační systém projektových záměrů (Ministerstvo pro místní rozvoj)
- ☐ IS NIPI (Ministerstvo vnitra)
- ☐ Monitorovací systém fondu EU 21+ (Ministerstvo pro místní rozvoj)
- ☐ Monitorovací systém strukturálních fondů 2007-2013 (Ministerstvo pro místní rozvoj)
- ☐ MS21 CSSF PROD (Ministerstvo pro místní rozvoj)
- ☐ MS21 CSSF REF (Ministerstvo pro místní rozvoj)
- ☐ MS21 CSSF TEST (Ministerstvo pro místní rozvoj)
- ☐ MS21 REG PROD (Ministerstvo pro místní rozvoj)
- ☐ MS21 SD PROD (Ministerstvo pro místní rozvoj)
- ☐ MS21 SD REF (Ministerstvo pro místní rozvoj)
- ☐ MS21 SD TEST (Ministerstvo pro místní rozvoj)
- ☐ RAZR-Internet (Digitální a informační agentura)
- ☐ RAZR-KIVS (Digitální a informační agentura)
- ☐ ROS-IAIS (Český statistický úřad)
- ☐ RPP AIS Působnostní - A113 (Digitální a informační agentura)
- ☐ Service desk manager Digitální a Informační Agentury (Digitální a informační agentura)

[Seznam rolí pro přístup do aplikací](#)

Agendové činnosti role ?

A113 - Registrace agend a orgánů veřejné moci pro výkon agendy

- CR1012 - Stanoviska správců ZR a správců AIS k rozsahu oprávnění k využívání údajů
- CR1011 - Oznámení o vykonávání agendy a změna výkonu agendy OVM
- CR1009 - Ohlášení agendy, odstranění nedostatků v ohlášení agendy a změna agendy
- CR1016 - Reklamační referenční údaje o působnosti OVM v agendě

A388 - Veřejné rozpočty

- CR116503 - Předávání výkazů CSÚIS
- CR116553 - Registrace Zodpovědných osob CSÚIS

Obrázek 2 Nastavení oprávnění na straně JIP/KAAS



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP)

Centrální systém účetních informací státu

Portál CSÚIS

Při výběru přihlášení přes JIP/KAAS budete přesměrováni do tohoto systému. Zde zadáte své přihlašovací údaje a po autentizaci budete znovu přesměrováni na úvodní stránku Portálu CSÚIS. Dle přiřazené role zde můžete pracovat jako ZO nebo ZÚJ.

Z pohledu ZO je přihlášení pomocí JIP/KAAS k dispozici pouze pro Portál CSÚIS, a to vždy ve vztahu k jedné ÚJ, ke které je uživatel v JIP/KAAS přiřazen. Přihlašovat se do SOAP webových služeb tímto způsobem není možné. V případě požadavku na obsluhu více ÚJ jednou ZO, nebo na využití SOAP webových služeb pro komunikaci s CSÚIS doporučujeme registraci standardní ZO s certifikátem (resp. migraci staré ZO na certifikát).

Digitální a informační agentura

Ztotožnění fyzické osoby
TEST

Ztotožnění fyzické osoby

Jednotný identifikační prostor (JIP) slouží jako autentizační informační systém podle § 56a zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech. Na základě § 56a odst. 3 uvedeného zákona Vás Digitální a informační agentura (správce autentizačního informačního systému) tímto vyzývá k poskytnutí údajů pro Vaše jednoznačné ztotožnění jako fyzické osoby vůči registru obyvatel.

Do 1.6.2014 je ztotožnění fyzické osoby dobrovolné. Doporučujeme vám však, abyste provedli ztotožnění co nejdříve. Vyhnete se tak v budoucna případným problémům, které mohou v nejhorším případě znemožnit přihlášení do systému Czech POINT, CzechPOINT@office nebo jiných agendových informačních systémů.

Identifikace osoby

Bude provedeno ztotožnění osoby s následujícími údaji. Prosim, zkontrolujte správnost zadaného jména a příjmení. Jsou-li údaje chybné, požádejte vašeho lokálního administrátora o jejich opravu.

[Seznam lokálních administrátorů](#)

Jsou-li údaje správné, vyberte způsob provedení ztotožnění, zadajte požadované údaje a stiskněte tlačítko „Provést ztotožnění“.

Jméno:

Příjmení:

☒ Ztotožnit pomocí osobního dokladu:

Typ dokladu:

Číslo dokladu:

☐ Ztotožnit pomocí data narození:

[Provést ztotožnění](#) [Přeskočit](#)

Poznámka

V případě kladného výsledku ztotožnění budou do JIP zapsány údaje o Vaší osobě v rozsahu definovaném v § 56a odst. 3 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech.

Digitální a informační agentura

TEST Přihlášení do systému:
IISSP PREPROD

Vyberte způsob přihlášení:

Certifikátem	pokud máte zaregistrovaný osobní certifikát ke svému uživatelskému účtu v Jednotném identifikačním prostoru (JIP)
Jménem a heslem	pokud nemáte zaregistrovaný osobní certifikát ani OTP ke svému uživatelskému účtu v Jednotném identifikačním prostoru (JIP)
OTP	pokud máte zaregistrováno přihlašování jednorázovým heslem (OTP) ke svému uživatelskému účtu v Jednotném identifikačním prostoru (JIP)
NIA	pokud se chcete ke svému uživatelskému účtu v Jednotném identifikačním prostoru (JIP) přihlásit s využitím elektronické identifikace prostřednictvím národního bodu (NIA) podle zákona č. 250/2017 Sb. Váš uživatelský účet v JIP musí být ztotožněn

Jménem a heslem >>

Certifikátem >>

OTP >>

NIA >>

Přihlašovací jméno:

Heslo:

PŘIHLÁŠIT

Správu uživatelských účtů v JIP provádí Váš lokální administrátor na adrese <https://www.czechpoint.cz/spravade/>

[Přihlášení a zpracování Vašich osobních údajů](#)

© 2024 Digitální a informační agentura, všechna práva vyhrazena

Obrázek 3 Rozhraní pro přihlášení pomocí JIP/KAAS



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP) Centrální systém účetních informací státu Portál CSÚIS

3.4 Přihlášení pomocí ISDS

Při volbě přihlášení přes ISDS budete přesměrováni do rozhraní datových stránek, kde se přihlásíte pomocí svých údajů a po jejich ověření budete navraceni do systému Portál CSÚIS, kde budete moci pracovat jako ZÚJ.

Obrázek 4 Rozhraní pro přihlášení pomocí ISDS

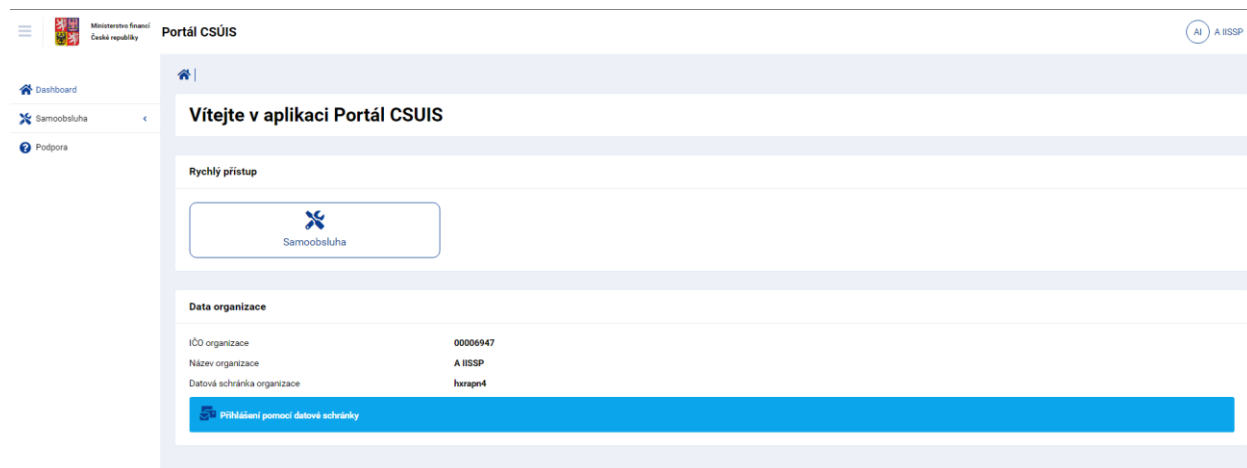


Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP) Centrální systém účetních informací státu Portál CSÚIS

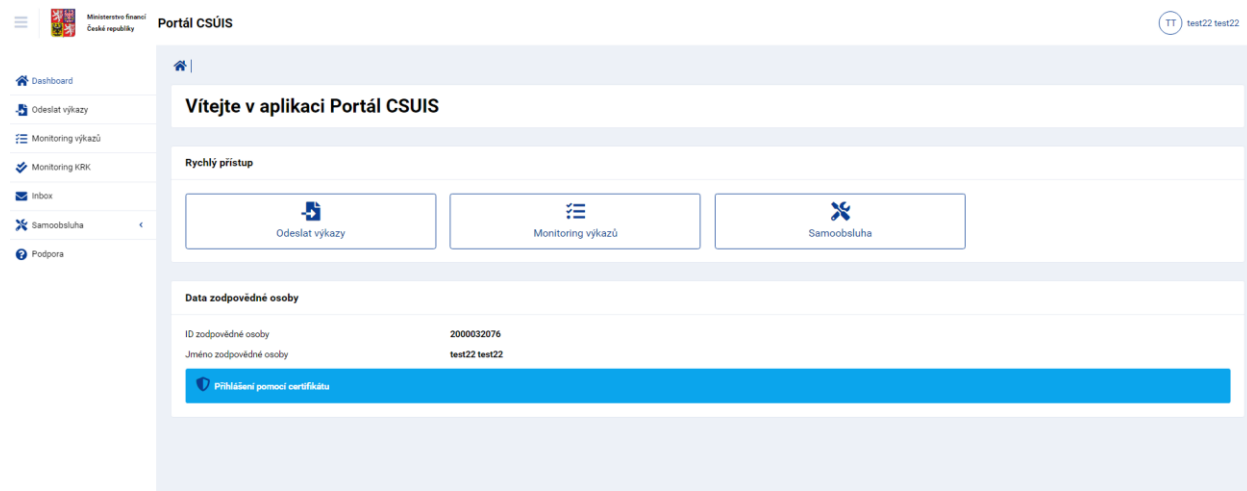
4. Navigační menu

K navigaci mezi jednotlivými částmi aplikace slouží svislé menu zobrazené v levé části obrazovky.

Obsah menu se liší podle role přihlášeného uživatele (ZO/ZÚJ). Zástupci účetní jednotky mají přístup pouze k části samoobsluhy. ZO mají menu rozšířené o části pro odesílání výkazů, monitoring výkazů, monitoring křížových kontrol a inbox.



Obrázek 5 Navigační menu ZÚJ



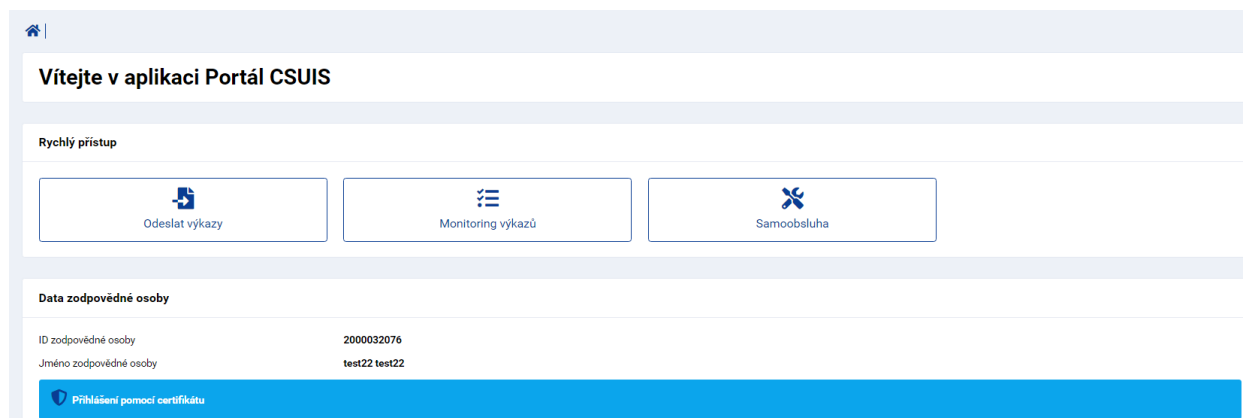
Prohlášení o přístupnosti Technický manuál servicedesk@spcss.cz Service Desk SPCSS
© 2024 Ministerstvo financí České republiky. Všechna práva vyhrazena.

Obrázek 6 Navigační menu ZO



5. Dashboard

Na úvodní obrazovce aplikace je uveden dashboard s widgety pro rychlý přístup k základním funkcím aplikace. Dále je zde detail organizace nebo zodpovědné osoby a informace o způsobu přihlášení.



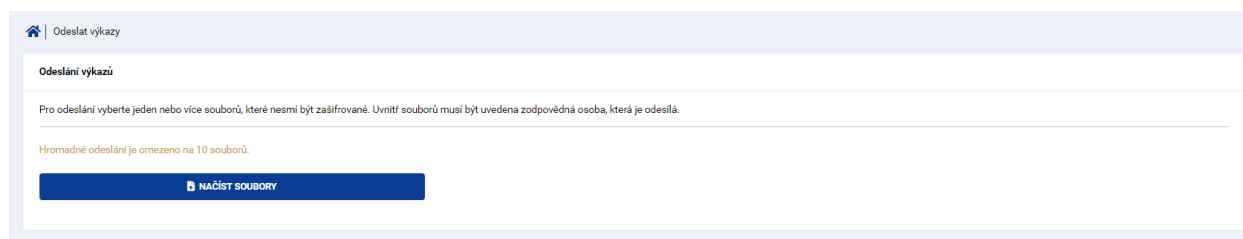
Obrázek 7 Dashboard ZO

6. Odeslání výkazů

ZO může použít Portál CSÚIS k manuálnímu zaslání zprávy, tj. účetních záznamů či finančních výkazů do CSÚIS. Zpráva musí být již předem vytvořena podle požadavků na strukturu a obsah uvedených v technické vyhlášce o účetních záznamech. Vytvoření zprávy ani její jakákoliv modifikace není součástí Portálu CSÚIS.

Přihlášení pomocí certifikátu umožňuje zasílat výkaz v nezašifrované podobě.

Uživatel může vybrat k odeslání jeden nebo více souborů. Hromadné odeslání je omezeno na 10 souborů. Pokud chcete zrušit výběr stávajících souborů, přepíšete je načtením souborů nových. Uvnitř souborů musí být vždy uvedena osoba, které výkazy odesílá.



Obrázek 8 Odeslání nezašifrovaného výkazu

Po odeslání dat do systému IISSP se uživateli zobrazí informace o úspěchu či neúspěchu odeslání (technické potvrzení převzetí zprávy systémem IISSP).



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP)
Centrální systém účetních informací státu
Portál CSÚIS

Odeslání výkazů

Pro odeslání vyberte jeden nebo více souborů, které nesmí být zašifrované. Uvnitř souborů musí být uvedena zodpovědná osoba, která je odesílá.

Hromadné odeslání je omezeno na 10 souborů.

NAČÍST SOUBORY

Počet souborů: 1

Soubor ROZV_MF_6947_122023.xml (44,75 kB) byl odeslán ke zpracování.

Obrázek 9 Úspěšné odeslání výkazu

7. Monitoring výkazů (Vmonitor)

Monitoring výkazů umožňuje zobrazení jednoduchého grafického přehledu stavu zpracování výkazů pro vybrané účetní jednotky a vybrané typy výkazů.

Data jsou zobrazena v tabulce, kde je ke každému kódu výkazu uvedena ikona graficky znázorňující aktuální stav.

IČO	Účetní jednotka												
00075370	Statutární město Písek												
C001	C002	C003	C004	C005	C006	C009	C031	C032	C033	C034	C035		
C036	C037	C051	C080	C082									

1 záznamů odpovídajících zvoleným filtřům

Obrázek 10 Přehled zpracování výkazů

Na úvodní obrazovce je nutné nastavit výběrová kritéria pro zobrazení monitoringu výkazů. Výběr probíhá pomocí následujících parametrů:

- **Období výkazu** – výběr kalendářního měsíce a roku, za který je výkaz odevzdáván. Vždy budou zobrazeny pouze výkazy za jedno vybrané období. Pomocí rozbalovacího seznamu vyberte měsíc a rok, za který chcete zobrazit seznam výkazů. Vždy je možné zobrazit pouze výkazy za jediné období.
- **Účetní jednotka** – pro zobrazení je nutné vybrat alespoň jednu účetní jednotku. Seznam umožňuje vyhledávání podle IČO a názvu účetní jednotky. V okně seznamu jsou zobrazeny všechny účetní jednotky, ke kterým je aktuálně přihlášená ZO registrována. V seznamu je možné vybrat jednu nebo více účetních jednotek.
- **Typ výkazu** – k omezení výběru je možné vybrat jeden nebo více typů výkazů. Výkazy jsou seskupeny podle logického členění. Pomocí zaškrtnutí políček vyberte jeden nebo více typů výkazů, pro které chcete zobrazit přehled. Kromě jednotlivých výkazů je možné také vybrat celou skupinu výkazů (nebo zrušit její výběr), a to klikem na odkaz vybrat vše/zrušit výběr pod názvem skupiny. Vždy musí být vybrán alespoň jeden typ



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP)

Centrální systém účetních informací státu

Portál CSÚIS

výkazu.

Přehled zpracování výkazů

Nastavení filtru

Období výkazů

Květen

2024

Účetní jednotky (zadejte alespoň jednu)

Výběr účetní jednotky

00075370 - Statutární město Plzeň

Typy výkazů

☒ Označit/Zrušit označení všech

☒ Účetní závěrka

☒ Konsolidační výkazy

☒ Monitoring hospodaření

☒ Operativní záznamy

☒ Zdravotní pojišťovny

☒ Pomocný analytický přehled

☒ Finanční výkazy

FILTROVAT

Obrázek 11 Nastavení filtrů nad výkazy

Přirazené účetní jednotky

x

Hledat dle IČO nebo názvu

☒

☐

☐ 00064581 - Hlavní město Praha

☐ 00075370 - Statutární město Plzeň

☐ 00231401 - Město Benešov

☐ 70891508 - Liberecký kraj

Obrázek 12 Výběr minimálně jedné ÚJ

V přehledu je vedle IČA uvedena ikonka  pro zobrazení seznamu přijatých výkazů.

	IČO	Účetní jednotka
	00024651	Okresní soud v F
C021		
		
C022		
		

Obrázek 13 Ikona seznam přijatých výkazů



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP) Centrální systém účetních informací státu Portál CSÚIS

V seznamu jsou uvedeny jednotlivé výkazy. U každého výkazu je jeho identifikace (kód a název), stav výkazu, ID přenosu, ID zasílající ZO, datum a čas přijetí výkazu. Vpravo jsou pak uvedeny dvě ikony  pro zobrazení detailu zpracování a  zobrazení dat výkazu.

Seznam přijatých výkazů

Účetní jednotka: 00024651 - Okresní soud v Pelhřimově
Období výkazů: 31.05.2024
Omezeno na výkazy: C021 - Peněžní prostředky, C022 - Disponibilní majetek

Hledání 

 EXPORT DO EXCELU

Výkaz	Stav výkazu	ID přenosu	Zaslala ZO	Přijato		
C021 - Peněžní prostředky	 PROČEK	1974799932EA4DB6950FECEAAD5B552	2000000701	04.06.2024 14:56:56		
C022 - Disponibilní majetek	 PROČEK	F7F35FC62A544D7FA3CA636FA936E325	2000000701	04.06.2024 14:55:06		
2 výkazů						

Obrázek 14 Seznam přijatých výkazů

Pokud byl výkaz (XML) před zasláním do CSÚIS rozdělen na více částí, v HTML náhledu obsahu předaného výkazu v Monitoringu výkazů se nezobrazí výkaz celý, ale pouze jeho první část. Ostatní části výkazu pomocí Monitoringu výkazů zobrazit nelze.

Přehled zpracování výkazů i seznam přijatých výkazů je možné exportovat do excelu pomocí tlačítka nad reportem.

Přehled zpracování výkazů

Nastavení filtrů

 EXPORT DO EXCELU

IČO	Účetní jednotka
0004281	Hlavní město Praha
C001	

Obrázek 15 Export Vmonitoru do excelu



8. Monitoring křížový kontrol (KRKmonitor)

Monitoring aktuálního stavu výsledků křížových kontrol výkazů Pomocný analytický přehled.

Účetní jednotky, které mají povinnost zasílat výkaz Pomocný analytický přehled (PAP), obdrží v této části informace o výsledku křížových kontrol tohoto výkazu.

Práce s monitorem křížových kontrol probíhá následovně:

- Ve filtru vyberte období, za které byl výkaz Pomocný analytický přehled odeslán.
- Dále můžete vybrat konkrétní stav křížové kontroly a účetní jednotku.
- Pokud ve filtru zadáte pouze období a ostatní proměnné neomezíte, zobrazíte křížové kontroly pro všechny účetní jednotky aktuálně přihlášené ZO, které mají povinnost zasílat výkaz PAP.

Obrázek 16 Nastavení filtrů KRK

Obrázek 17 Výběr minimálně jedné ÚJ

V zobrazeném přehledu je uvedeno IČO, název účetní jednotky, celkový výsledek a datum a čas posledního běhu křížové kontroly.



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP)

Centrální systém účetních informací státu

Portál CSÚIS

ÍČO	Účetní jednotka	Celkový výsledek	Datum a čas provedení
00247138	Město Nová Bystřice	✖	03.05.2023 01:17:49
00246875	Město Jindřichův Hradec	✔	29.07.2023 01:28:42
70978956	ČR-Státní oblastní archiv v Třeboni	✔	29.07.2023 01:28:42
00247618	Město Třeboň	✖	05.05.2023 01:14:24
75011191	Centrum sociálních služeb Jindřichův Hradec	✔	28.04.2023 01:28:55
00024651	Okresní soud v Pehřimově	✔	27.04.2023 01:27:28
00072583	Školní statek, Humpolec, Dusilov 384	✔	30.05.2023 01:11:52
00248266	Město Humpolec	✔	03.05.2023 01:17:49
00248380	Město Kamenice nad Lipou	✔	29.07.2023 01:28:42

Obrázek 18 Přehled KRK

Report křížových kontrol je možné exportovat do excelu pomocí tlačítka nad reportem.

Přehled křížových kontrol			
Nastavení filtru			
EXPORT DO EXCELU			
ÍČO	Účetní jednotka	Celkový výsledek	Datum a čas provedení
00231401	Město Benešov	✔	03.08.2023 01:12:47

Obrázek 19 Export KRKmonitoru do excelu

Stavy, ve kterých se křížové kontroly mohou nacházet:

- Úspěšná křížová kontrola
- Chyba křížové kontroly
- Křížová kontrola ještě nebyla dokončena

Při výběru ikonky očička vpravo u konkrétní položky seznamu bude zobrazen detailní rozpis výsledku křížových kontrol výkazu PAP vybrané účetní jednotky.

Na této obrazovce jsou zobrazeny detailní informace provedené křížové kontroly výkazu Pomocný analytický přehled za vybranou účetní jednotku. Křížová kontrola sestává z více kontrolních vazeb, jejichž výsledky jsou v detailním přehledu zobrazeny.

Pro každou vazbu křížové kontroly jsou zobrazeny následující informace:

- Identifikace vazby křížové kontroly – ID a název
- Stav kontrolní vazby (úspěšná, chybná)
- Strana Vaší organizace
- Identifikace protistrany a její kontaktní údaje
- Hodnota protistrany v Kč
- Hodnota Vaší strany v Kč
- Rozdíl v Kč



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP)

Centrální systém účetních informací státu

Portál CSÚIS

ID kontroly	Název kontroly	Výsledek	Strana Vaší organizace	Protistrana a kontakt	Hodnota protistrany	Vaše hodnota	Rozdíl
32004	ostatní nákladové/výnosové úroky	✓	Levá	IČO: 62690281 Střední odborná škola veterinární Hradec Králové - Kukulny Pražská 68 Monika Novotná kancelar@sovet.cz 495 535 386	37 500,00 Kč	37 500,00 Kč	0,00 Kč
32004	ostatní nákladové/výnosové úroky	✓	Levá	IČO: 00282804 Město Veverská Bítýška Ilona Večeřová uct@obecveverskabityska.cz 549 420 397	375 000,00 Kč	375 000,00 Kč	0,00 Kč

Obrázek 20 Detail KRK

Detail křížové kontroly je možné exportovat do excelu pomocí tlačítka nad reportem.

9. Zobrazení zpráv v Inboxu

Inbox slouží k zobrazení zpráv z CSÚIS: stavové zprávy, upomínky, žádanky, ostatní.

Doručené zprávy lze filtrovat podle stavu zprávy (přečtená/nepřečtená), IČO účetní jednotky, typu zprávy a data vytvoření zprávy.

Zobrazení zpráv v inboxu

Nastavení filtrů

Stav zprávy

Vše

IČO účetní jednotky

Typ zprávy

Vše

Datum vytvoření

Posledních 7 dní

FILTROVAT

Obrázek 21 Filtr zpráv v inboxu

Dle nastavených filtrů se zprávy zobrazí v tabulkovém zobrazení. Pro každou zprávu jsou ve sloupcích zobrazeny následující informace:

- Stav – stav zprávy: nová / přečtená
- Datum vytvoření – datum a čas vytvoření zprávy
- IČO účetní jednotky – IČO účetní jednotky, pro kterou je zpráva určena
- Popis typu zprávy – stavová zpráva o výsledcích zpracování, upomínky, žádanky, ostatní
- Název zprávy – textový popis obsahu zprávy
- Proklik na detail zprávy



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP)
Centrální systém účetních informací státu
Portál CSÚIS

Stav	Datum vytvoření	IČO ÚJ	Typ zprávy	Název zprávy
	22.02.2024 14:58:12	0006947	Stavová zpráva (Chyba zpracování)	[ERRREP] Stav zprávy Rozvaha (22.2.2024 13:58)
	21.02.2024 13:00:17	00064581	Stavová zpráva (Chyba zpracování)	[ERRVVK] Stav zprávy Fin 2-12 M (21.2.2024 11:15)
	21.02.2024 13:00:17	70891508	Stavová zpráva (Chyba zpracování)	[ERRVVK] Stav zprávy Fin 2-12 M (21.2.2024 11:16)
	21.02.2024 12:25:23	00231401	Stavová zpráva (Chyba zpracování)	[ERRVVK] Stav zprávy Fin 2-12 M (20.2.2024 14:26)
	21.02.2024 12:25:23	00075370	Stavová zpráva (Chyba zpracování)	[ERRVVK] Stav zprávy Fin 2-12 M (20.2.2024 14:15)
	21.02.2024 12:25:22	00231401	Stavová zpráva (Chyba zpracování)	[ERRVVK] Stav zprávy Fin 2-12 M (20.2.2024 14:27)
	21.02.2024 12:17:33	00064581	Stavová zpráva (Zpracování probíhá)	[REPLCD] Stav zprávy Fin 2-12 M (20.2.2024 14:15)
	21.02.2024 12:17:33	70891508	Stavová zpráva (Zpracování probíhá)	[REPLCD] Stav zprávy Fin 2-12 M (20.2.2024 14:15)
	21.02.2024 12:16:59	70891508	Stavová zpráva (Zpracování probíhá)	[DELVD] Stav zprávy Fin 2-12 M (21.2.2024 11:16)
	21.02.2024 12:15:53	00064581	Stavová zpráva (Zpracování probíhá)	[DELVD] Stav zprávy Fin 2-12 M (21.2.2024 11:15)

73 zpráv odpovídajících zvoleným filtrům

Obrázek 22 Zobrazení zpráv v inboxu

Zprávy v inboxu je možné exportovat do excelu pomocí tlačítka nad tabulkou.

Zobrazení zpráv v inboxu				
Nastavení filtrů				
Stav	Datum vytvoření	IČO ÚJ	Typ zprávy	Název zprávy
	21.03.2024 16:33:43	00286311	Stavová zpráva (Chyba zpracování)	[ERRREP] Stav zprávy Fin 2-12 M (21.3.2024 15:33)

Obrázek 23 Export Inboxu do excelu

Kliknutím na záhlaví sloupce seznamu je možné zprávy vzestupně i sestupně seřadit. Dále jsou zprávy odlišeny ikonkami podle svého stavu. Odlišné barevné zobrazení je použito rovněž pro jednotlivé typy zpráv.

V levé spodní části seznamu zpráv je uveden celkový počet zpráv vyhovujících použitým filtrovacím kritériím a rozsah zobrazených zpráv.

Při kliknutí na ikonku očíčka se zobrazí detail zprávy. V detailu je uvedena podrobná identifikace zprávy, její popis a znění.

Detail zprávy	
ID zprávy	8E2E6FBE64031E0EB4944DA80D2D800E
Typ zprávy	Stavová zpráva (Zpracování probíhá)
Účetní jednotka	70891508 - Liberecký kraj
Datum vytvoření	21.02.2024 12:17:33
ID reference	F9FC8086686B45FBB9D07344B781E007
Stavová zpráva o výsledcích zpracování	
Stav zpracování	REPLCD
Typ stavu	Informace o zpracování
Název stavu	Zpráva byla nahrazena novější verzí
Popis stavu	Tato zpráva (výkaz) byla nahrazena novější verzí. Zpracování této zprávy bude ukončeno.

Obrázek 24 Detail zprávy v inboxu

V případě stavové zprávy se logy o průběhu zpracování zobrazí v tabulce.



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP)

Centrální systém účetních informací státu

Portál CSÚIS

Detaily zpracování

Datum a čas zprávy	Typ zprávy	Text zprávy
20.02.2024 21:38:56	✖	Na došlém výkazu se změnil stav zpracování. Chyba číselníku.
20.02.2024 21:38:55	✖	Chyba struktury dat / hodnota mimo číselník.
20.02.2024 21:38:55	✖	Položka výkazu v části Tranferu půjčky při obsahující nepřipustnou hodnotu 33351 ve sloupci Účelový znak (/BIC/ZO_ZREUZ)
20.02.2024 15:15:19	ℹ	Na došlém výkazu se změnil stav zpracování. Před uložením.
20.02.2024 15:15:18	ℹ	Výkaz byl převzat do BW k uložení.
20.02.2024 15:15:15	ℹ	Stav zpracování zprávy Fin 2-12 M zaslané za účetní jednotku IČ 70891508 dne 20.2.2024 v 14:15 zodpovědnou osobou ing. Jana Štanclová, id 2000000000 za období 31.12.2023
20.02.2024 15:15:15	ℹ	Kontrola formátu a syntaxe zprávy podle xsd proběhla úspěšně
20.02.2024 15:15:15	ℹ	Kontrola oprávnění osoby proběhla úspěšně
20.02.2024 15:15:15	⚠	Identifikace zodpovědné osoby z obálky zprávy (2000010842) se neshoduje s aktuálně přihlášeným uživatelem (2000000000). V komunikační obálce zprávy (element Sender/ResponsiblePerson/PersonId) musí být uveden identifikátor stejné osoby (ZO/NZO), která provádí odeslání zprávy.
20.02.2024 15:15:15	ℹ	Zpráva s TransactionId F9FC80B6686B45FBB9D07344B781E007 byla přijata systémem CSÚIS k obsahovým kontrolám a dalšímu zpracování.
10 detailů zpracování		

ULOŽIT DO SOUBORU

Obrázek 25 Detail stavové zprávy

Níže na stránce je zobrazen obsah zprávy a tlačítko pro stažení (uložit do souboru) zvolené zprávy na lokální počítač uživatele.

Detailní informace o zprávách odesílaných do inboxů jsou dostupné v Technickém manuálu CSÚIS.

10. Samoobsluha Agendy ZO

Část samoobsluha je dostupná pro ZÚJ i ZO.

Primárně slouží ke správě a registraci ZO. Akce zde dostupné se liší dle typu uživatele:

1. Zástupce účetní jednotky

- Základní data – identifikace organizaci
- Seznam osob – seznam ZO za ÚJ
- Registrace osoby – formulář pro registraci ZO
- Založení vazby – založení nové vazby na ÚJ pro již registrovanou ZO

2. Zodpovědná osoba

- Základní data – identifikace ZO
- Seznam vazeb – seznam vazeb přihlášené ZO na účetní jednotky
- Detail osobních dat – informace o ZO a certifikátu
- Úprava osobních dat – správa kontaktních údajů (email, telefon)
- Nahrání certifikátu – formulář pro nahrání certifikátu



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP)

Centrální systém účetních informací státu

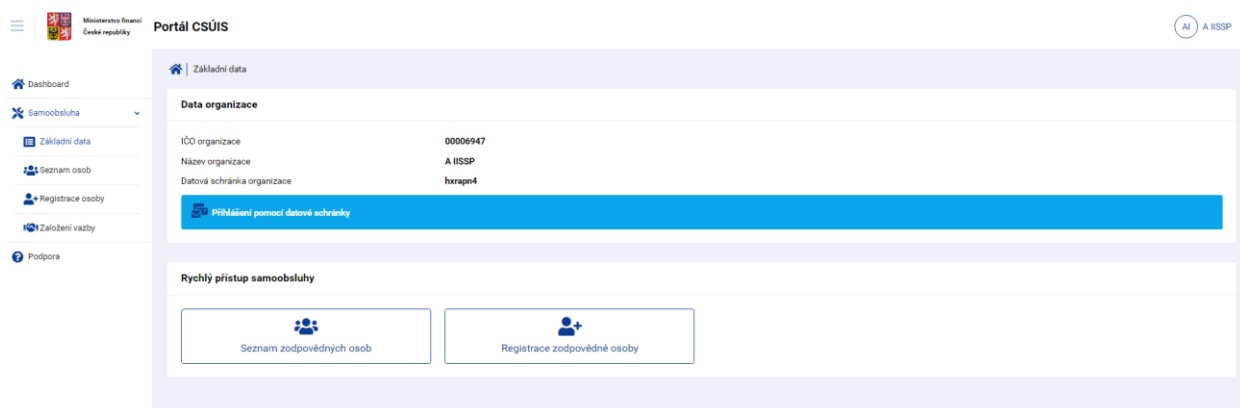
Portál CSÚIS

Dále jsou zde dostupné widgety pro rychlý proskok na základní funkce samoobsluhy dle typu přihlášeného uživatele (ZÚJ/ZO).

10.1 Základní data

Část základní data obsahuje základní data organizace – v případě ZÚJ:

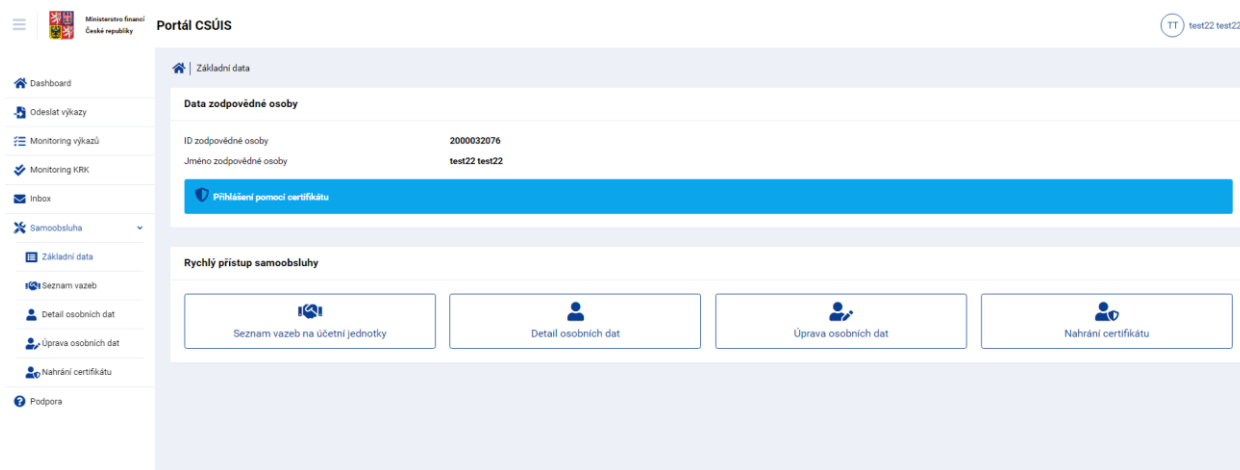
- IČO
- Název
- Datová schránka / JIP/KAAS uživatel



Obrázek 26 Základní data ZÚJ

V případě ZO jsou zde k dispozici základní data zodpovědné osoby:

- ID ZO
- Jméno



Obrázek 27 Základní data ZO



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP) Centrální systém účetních informací státu Portál CSÚIS

10.2 Seznam osob

Část Seznam ZO je dostupná pouze pro ZÚJ. Dostupné jsou zde všechny ZO s aktivní vazbou na účetní jednotku.

ZO lze filtrovat dle následujících atributů:

- ID
- Jméno
- Email
- Telefon
- Typ – dle způsobu přihlášení
- Notifikace
- Platnost

Seznam zodpovědných osob

Pro účetní jednotku 00006947 - A IISSP

Hledání →

Hledat dle ID

Hledat dle jména

Hledat dle e-mailu

Hledat dle telefonu

Hledat dle typu

Hledat dle notifikací

Hledat dle platnosti

HLEDAT

Obrázek 28 Filtr nad ZO

V přehledu ZO jsou uvedeny jednotlivé zodpovědné osoby s následujícími informacemi:

- ID
- Jméno
- Typ
- Kontakt
- Platnost vazby



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP) Centrální systém účetních informací státu Portál CSÚIS

ID ^	Jméno ^	Typ ^	Nastavení notifikací	Poslední přihlášení ^	Platnost vazby ^		
2000032066	test16 test16			11.02.2024 13:47:19	od: 11.02.2024 do: 31.12.9999		
2000032067	test17 test17			11.02.2024 13:50:35	od: 11.02.2024 do: 31.12.9999		
2000032068	test18 test18			11.02.2024 13:51:46	od: 11.02.2024 do: 31.12.9999		
2000032069	test19 test19			11.02.2024 13:59:39	od: 11.02.2024 do: 31.12.9999		
2000032070	test20 test20			11.02.2024 14:02:53	od: 11.02.2024 do: 31.12.9999		
2000032071	test20 test20			11.02.2024 14:06:18	od: 11.02.2024 do: 31.12.9999		
2000032072	test21 test21			11.02.2024 14:11:24	od: 11.02.2024 do: 31.12.9999		

Obrázek 29 Seznam ZO

U ZO typu přihlášení certifikátem jsou v pravé části obrazovky uvedeny ikony pro další práci:

1. Detail – informace o ZO a certifikátu s možností prokliku do editace
2. Upravit – editace kontaktních údajů
3. Nahrát certifikát – nahrání nového certifikátu
4. Změnit vazbu – ukončení platnosti vazby

V případě, že ZO vyprší certifikát, nebo se z nějakého důvodu neumí přihlásit, musí se obrátit na svého ZÚJ (s vazbou ÚJ na ZO), aby v samoobsluze uvedené ZO certifikát nahrál / aktualizoval.

U ZO typu přihlášení pomocí JIP/KAAS možnost editace chybí. Tyto uživatele je možné editovat pouze přes JIP/KAAS rozhraní.

ID ^	Jméno ^	Typ ^	Nastavení notifikací	Poslední přihlášení ^	Platnost vazby ^		
2000032084	Červ Tomáš			21.02.2024 13:03:52	od: 21.02.2024 do: 31.12.9999		
2000032099	Toth Tomáš			14.03.2024 17:00:11	od: 14.03.2024 do: 31.12.9999		
2000032102	Hánová-SUJ Lucie			21.03.2024 14:20:25	od: 21.03.2024 do: 31.12.9999		
2000032111	Červ Tomáš			08.04.2024 10:25:46	od: 08.04.2024 do: 31.12.9999		
2000032112	Hánová Lucie			12.04.2024 10:48:12	od: 12.04.2024 do: 31.12.9999		
2000032123	Hánová-ZO Lucie			03.05.2024 11:14:44	od: 03.05.2024 do: 31.12.9999		
2000032124	Vánský Martin			03.05.2024 11:17:33	od: 03.05.2024 do: 31.12.9999		

Obrázek 30 Seznam ZO JIP/KAAS

Seznam ZO je možné exportovat do excelu pomocí tlačítka nad reportem.



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP)

Centrální systém účetních informací státu

Portál CSÚIS

Pro účetní jednotku 00006947 - A IISSP

Hledání

EXPORT DO EXCELU

ID	Jméno	Typ	Nastavení notifikací	Poslední přihlášení	Platnost vazby
2000000000	Tohenik Hugo				od: 01.04.2024 do: 31.12.9999

Obrázek 31 Export Seznamu ZO do excelu

10.3 Registrace ZO

Registraci nové ZO v CSÚIS provádí výhradně zástupce účetní jednotky (ZÚJ), za kterou bude tato ZO oprávněna vystupovat.

K registraci ZO potřebuje ZÚJ mít k dispozici následující údaje:

- Jméno a příjmení ZO
- Kontaktní telefon ZO
- Kontaktní emailová adresa ZO
- Veřejná část klientského certifikátu ZO

ZÚJ vyplní výše uvedené údaje do registračního formuláře pomocí tlačítka *Načíst certifikát* nahraje ze svého lokálního počítače soubor s veřejnou částí komerčního klientského certifikátu. Tento soubor má zpravidla příponu crt, .cer, pem.

REGISTROVAT

Jméno*

Zadejte jméno osoby

Příjmení*

Zadejte příjmení osoby

E-mail*

@

Telefon*

Zadejte telefon osoby

Nastavení notifikací - Zvolte si události, o kterých chcete dostávat notifikace e-mailem

☐ Změna jména, kontaktu nebo certifikátu

☐ Změna vazby

☐ Stavová zpráva

☐ Upomínka

☐ Žádanka PKZ

Zvolte soubor s veřejnou částí certifikátu. Obvykle soubor s příponou .crt, .cer, .der nebo .pem. Certifikát je povinný*

NAČÍST CERTIFIKÁT

Obrázek 32 Formulář pro registraci ZO

Při registraci je možné nastavit vybrané emailové notifikace (změna kontaktních údajů, změna vazby, stavové zprávy, upomínky, žádanky PKZ).

Při úspěšném uložení ZO se zobrazí zelená informativní hláška s registračním číslem nové ZO a s odkazem na její detail.

Zodpovědná osoba 2000032098 byla registrována. Prohlédněte si její detail. [Detail zodpovědné osoby](#)

Obrázek 33 Hláška o úspěšné registraci

Detailnější informace o procesu registrace ZO jsou uvedeny v Technickém manuálu v sekci registrace ZO.



10.4 Založení vazby

ZÚJ je oprávněna ke své ÚJ přiřazovat již existující ZO.

ZO lze vyhledávat pomocí ID, jména a příjmení a emailu.

Založení nové vazby na zodpovědnou osobu

Hledat zodpovědnou osobu →

☒ Hledat dle ID zodpovědné osoby

☐ Hledat dle jména a příjmení

☐ Hledat dle e-mailu

HLEDAT

Hledat

Jméno

Příjmení

Hledat

Obrázek 34 Vyhledávání aktivních ZO

Výsledek vyhledávání ZO se zobrazí v tabulce pod vyhledáváním. U každé ZO je uvedeno ID, jméno, typ a kontakt. Vazba k ÚJ se založí pomocí ikonky v pravé části tabulky.

ID	Jméno	Typ	Kontakt	
2000032033	Testik Test		test@testik.cz +420 111 222 333	

Obrázek 35 Detail hledané ZO

Pod ikonkou jsou uvedena pole pro zadání platnosti vazby na účetní jednotku. Vazba se uloží modrým tlačítkem *Vtvořit vazbu*.

Vytvořit vazbu

X

Vytvoření vazby zodpovědné osoby 2000032033 - Testik Test na účetní jednotku 00006947 - A IISSP s platností:

Platnost od

04.03.2024

X



Platnost do

31.12.9999

X



VYTVOŘIT VAZBU

X ZRUŠIT

Obrázek 36 Založené vazby ZO

Vazbu nelze přiřadit k uživatelům registrovaným přes JIP/KAAS, Tyto uživatele je možné editovat pouze přes JIP/KAAS rozhraní.

10.5 Seznam vazeb

ZO má možnost zobrazit si seznam svých vazeb na účetní jednotky.

V přehledu účetních jednotek je uvedeno IČO, název, platnost k dnešnímu dni, platnost. Pod modrou ikonkou vpravo je ZO oprávněna zobrazit všechny ZO pro vybranou účetní jednotku.



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP)

Centrální systém účetních informací státu

Portál CSÚIS

Vazby na účetní jednotky

ID zodpovědné osoby: 2000032076

Hledání

EXPORT DO EXCELU

Číslo účetní jednotky	Název účetní jednotky	Platná dneš	Platná od	Platná do
00231401	Město Benešov	✓	01.01.2023	31.12.9999
00064581	Hlavní město Praha	✓	01.01.2023	31.12.9999
70891508	Liberecký kraj	✓	01.01.2023	31.12.9999
00079370	Statutární město Plzeň	✓	01.01.2023	31.12.9999

4 vazeb na účetní jednotky

Obrázek 37 Seznam ÚJ s vazbou na přihlášenou ZO

Seznam zodpovědných osob pro účetní jednotku

Účetní jednotka: 00231401 - Město Benešov

Hledání

EXPORT DO EXCELU

ID zodpovědné osoby	Jméno zodpovědné osoby	Platná dneš	Platná od	Platná do
2000000000	Hugo Tošeník	✓	01.01.2010	31.12.9999
2000009340	Jana Šafářová	✓	27.05.2010	31.12.9999
2000009341	Lenka Hájová	✓	27.05.2010	31.12.9999
2000032076	test22 test22	✓	01.01.2023	31.12.9999

4 vazeb na zodpovědné osoby

Obrázek 38 Seznam ZO pro ÚJ

Seznam ÚJ i seznam ZO lze exportovat do excelu pomocí tlačítka nad tabulkou.

10.6 Správa osobních dat a nahrání certifikátu

ZO přihlášená certifikátem (neplatí pro ZO přihlášenou přes JIP/KAAS) je oprávněna editovat své osobní údaje a nahrát ke svému účtu certifikát.

K zobrazení svých údajů je primárně určena část *Detail osobních dat*. Zde jsou uvedeny detailní informace o přihlášené osobě, certifikátu a nastavené notifikace.

Dashboard

Odeslat výkazy

Monitoring výkazů

Monitoring KRK

Inbox

Samoobsluha

Základní data

Seznam vazeb

Detail osobních dat

Úprava osobních dat

Nahrání certifikátu

Podpora

Zodpovědná osoba 2000000000 - Tošeník Hugo

ID zodpovědné osoby: 2000000000

Jméno: Tošeník Hugo

E-mail: jan.zmena@mfcz.cz

Telefon: +420 987 654 321

Typ zodpovědné osoby: Přihlášení pomocí certifikátu

Nastavení notifikací: Jsou nastavené notifikace na tyto události: Změna jména, kontaktu nebo certifikátu, Změna vazby

ÚPRAVA OSOBNÍCH DAT

Certifikát

Vystaveno pro: Tester 7

Vystavitel: Tester 7, Ministerstvo Financí

Sériové číslo: 65d52be2

Otisk: 73:6D:74:D9:BB:D5:A6:F5:58:9A:DF:30:D8:42:FE:C4

Platný od: 20.02.2024 23:46:58

Platný do: 19.02.2025 23:46:58

Certifikát je platný

ZMĚNA CERTIFIKÁTU

Obrázek 39 Detail osobních dat

Název dokumentu: Portál CSÚIS – Uživatelská dokumentace
Název souboru: DV_PIISSP_CSUIS_20250408_001_UD Portál CSUIS.doc
Verze dokumentu: 1.3

Strana: 24/28



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP) Centrální systém účetních informací státu Portál CSÚIS

Z této části je možné se prokliknout do částí *Úprava osobních dat* a *Nahrání certifikátu*, které jsou dostupné také samostatně z levého navigačního menu.

V části úprava osobních dat může ZO editovat svůj email, telefon a e-mailové notifikace.

Úprava zodpovědné osoby 2000000000 - Tošenik Hugo

ID zodpovědné osoby	2000000000
Jméno	Tošenik Hugo
E-mail	jan.zmena@mfc.cz
Telefon	+420 987 654 321
Typ zodpovědné osoby	Přihlášení pomocí certifikátu
Nastavení notifikací	Jsou nastavené notifikace na tyto události: Změna jména, kontaktu nebo certifikátu, Změna vazby

ULOŽIT

E-mail* jan.zmena@mfc.cz Telefon* +420987654321

Nastavení notifikací - Zvolte si události, o kterých chcete dostávat notifikace e-mailem
Notifikace na vypršení certifikátu jsou povinné, nedají se vypnout.

- ☒ Změna jména, kontaktu nebo certifikátu
- ☒ Změna vazby
- ☐ Stavová zpráva
- ☐ Upomínka
- ☐ Žádanka PKZ

Obrázek 40 Úprava osobních dat

V části nahrání certifikátu je možné nahrát certifikát v případě, kdy se blíží konec platnosti certifikátu.

Portál CSÚIS

Nahrání certifikátu

Nahrání certifikátu zodpovědné osoby 2000000000 - Tošenik Hugo

ID zodpovědné osoby	2000000000
Jméno	Tošenik Hugo
E-mail	jan.zmena@mfc.cz
Telefon	+420 987 654 321
Typ zodpovědné osoby	Přihlášení pomocí certifikátu
Nastavení notifikací	Jsou nastavené notifikace na tyto události: Změna jména, kontaktu nebo certifikátu, Změna vazby, Upomínka

Přihlázení certifikát

Vystavení pro	Tester 7
Vystavení	Tester 7, Ministerstvo Finančí
Sériové číslo	654321
Oprávnění	73.60.74.59.88.35.A6.F5.5E.NA.DF.30.0E.42.FE.C4
Platný od	20.02.2024 23:46:58
Platný do	19.02.2025 23:46:58

☒ Certifikát je platný

Zvolte soubor s veřejnou částí certifikátu. Obvykle soubor s příponou .cert, .cer nebo .pem. Certifikát je povinný*

NALOŽIT CERTIFIKÁT

Obrázek 41 Nahrání certifikátu



11. Problematika Krajů typu B

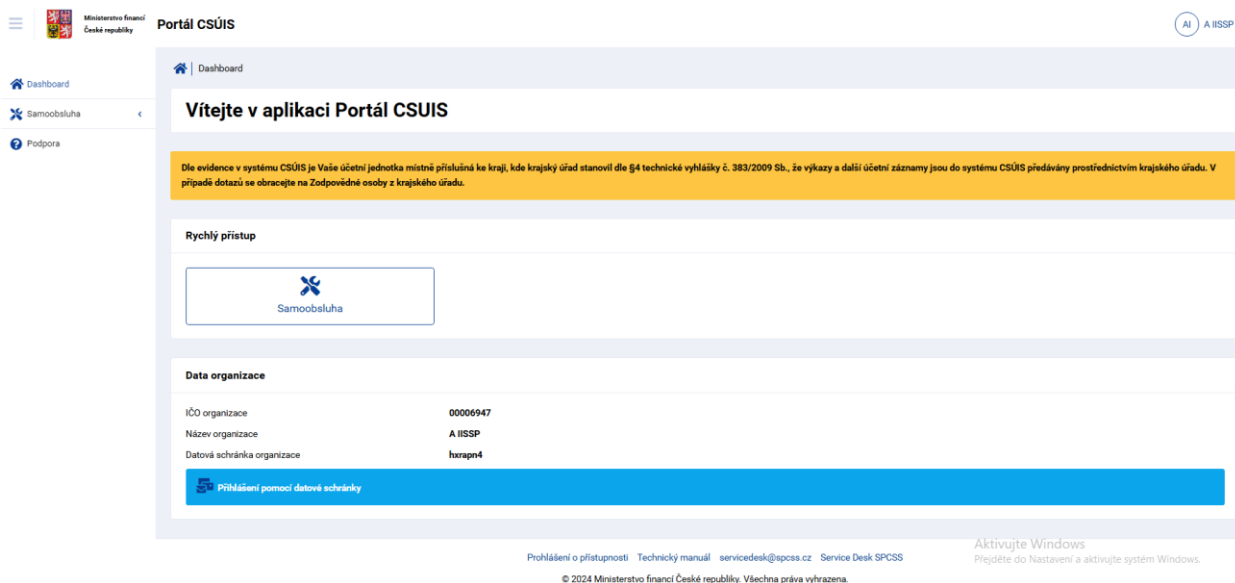
Účetní jednotky místně příslušné ke kraji typu B nepředávají výkazy napřímo, proto jsou dostupné funkce ZÚJ a ZO na Portálu CSÚIS omezené.

Jedná se o účetní jednotky, u kterých krajský úřad stanovil dle technické vyhlášky, že účetní záznamy, finanční údaje a další vybrané údaje jsou do systému CSÚIS předávány prostřednictvím krajského úřadu.

11.1 ZÚJ typu B

Při přihlášení ZÚJ na Portál CSÚIS pomocí datových schránek nebo JIP/KAAS jsou identifikováni ÚJ typu B.

ZÚJ z kraje typu B vidí na Portále CSÚIS pouze úvodní stránku s informací o problematice krajů typu B a vysvětlením, proč nemohou na Portále CSÚIS provádět operace jako klasická ZÚJ typu A.



Obrázek 42 ZÚJ kraje typu B

Samoobsluha Agendy ZO je dostupná pouze pro náhled bez možnosti editace. Pro jakékoliv změny ZO je nutné se obrátit na odpovědného zástupce z krajského úřadu.



Integrovaný informační systém Státní pokladny (IISSP) Centrální systém účetních informací státu Portál CSÚIS

ID	Jméno	Typ	Nastavení notifikací	Poslední přihlášení	Platnost vazby
2000000042	Macková Těňa	U	X	18.07.2024 09:10:56	
2000000043	Malá Dana	U	X	10.07.2024 20:38:39	
2000000044	Koc Jan	U	X	25.10.2024 06:48:44	od: 23.10.2024 do: 31.12.9999
2000000045	Dulík Vladimír	U	X	18.07.2024 11:11:37	
2000000046	Nedorostová Jitka	U	X	15.07.2024 09:40:12	
2000000047	Ryšavý Martin	U	X	15.07.2024 13:05:08	

Obrázek 43 Samoobsluha ZÚJ kraje typu B

11.2 ZO

Na základě proběhlé komunikace s krajskými úřady typu B byly vazby původních ZO na všechny obce, DSO a PO v krajích typu B v CSÚIS vymazány.

Pokud by se na Portál CSÚIS přihlásila ZO s vazbou pouze na ÚJ spadající pod kraj typu B, zobrazí se úvodní stránka s informativní hláškou, že ZO se přihlásila s vazbou na ÚJ příslušící do kraje typu B a výkazy a další účetní záznamy jsou do systému CSÚIS předávány prostřednictvím krajského úřadu.

Žádné funkcionality jako např. odeslání výkazů, nebo samoobsluha nejsou pro tuto ZO na Portále CSÚIS dostupné.

Vítejte v aplikaci Portál CSUIS

Dle evidence v systému CSÚIS se Vaše zodpovědná osoba přihlásila s vazbou na účetní jednotku místně příslušnou ke kraji, kde krajský úřad stanovil dle §4 technické vyhlášky č. 383/2009 Sb., že výkazy a další účetní záznamy jsou do systému CSÚIS předávány prostřednictvím krajského úřadu. V případě dotazů se obraťte na Zodpovědné osoby z krajského úřadu.

Data zodpovědné osoby

ID zodpovědné osoby	2000032571
Jméno zodpovědné osoby	Lucie Hánová-ZO
JIP/KAAS uživatel	hanová-zo

Přihlášení pomocí JIP/KAAS

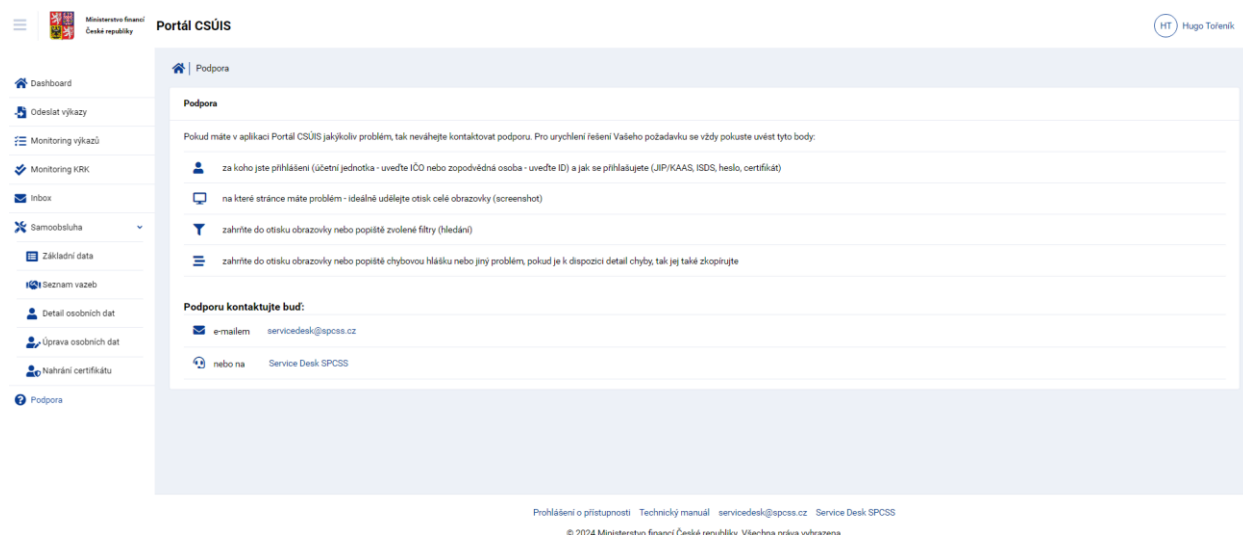
Obrázek 44 ZO kraje typu B

Pro zasílání výkazů byly založeny nové vazby mezi ÚJ z krajů typu B a ZO z příslušného krajského úřadu B.



12. Podpora

V části *Podpora* jsou uvedeny kontakty na podporu včetně pokynů, jaké informace v případě problému přiložit do servisního hlášení.



Obrázek 45 Podpora

Podporu lze kontaktovat emailem na adrese servicedesk@spcss.cz, nebo přímo prostřednictvím aplikace Service Desk SPCSS.

Odkazy na Service Desk jsou uvedeny také v patičce Portálu CSÚIS společně odkazem na Prohlášení o přístupnosti a odkazem na Technický manuál.

Technický manuál CSÚIS: https://www.statnipokladna.cz/assets/cs/media/2023-04-24_CSUIS-Techicky-manual-24-04-2023-v-1-20.pdf

13. Odhlášení z Portálu CSÚIS

K odhlášení z Portálu CSÚIS klikněte na svého uživatele v pravém horním rohu obrazovky a následně zvolte možnost odkaz *Odhlásit*. Tím bude vaše práce s Portálem CSÚIS ukončena.

Pro zvýšení bezpečnosti doporučujeme pro skončení práce s Portálem CSÚIS uzavřít celý prohlížeč.